**Universitetskanslersämbetets uppföljning av temautvärderingen breddad rekrytering**

|  |
| --- |
| Mall för åtgärdsredovisning vid uppföljning av temautvärderingen breddad rekrytering |
| Lärosäte: [Ange namn på lärosätet] |
| Reg. Nr: |

Mallen för åtgärdsredovisning ska användas av samtliga lärosäten som ingick i utvärderingen. Mallen består av de två bedömningsområden och fyra utvärderingsfrågor som ingår i granskningen:

**Bedömningsområde: Styrning och organisation**

1. Vad vill lärosätet uppnå med arbetet?
2. Hur skapar lärosätet ramar och förutsättningar för arbetet?

**Bedömningsområde: Utformning, genomförande och resultat**

1. Vad gör lärosätet i sitt arbete med breddad rekrytering?
2. Hur följer lärosätet upp resultatet från arbetet med breddad rekrytering?

De graderade rekommendationer som finns i utvärderingen ska analyseras och lärosätet ska redovisa vilka åtgärder som vidtagits på basis av dessa.

Vilka graderade rekommendationer som ska omfattas av åtgärdsredovisningen framgår av UKÄ:s beslut. I bedömargruppens yttrande finns rekommendationerna uppdelade per bedömingsområde och utvärderingsfråga.

Information om uppföljningen finns i dokumentet *Vägledning för uppföljning av tematisk utvärdering av breddad rekrytering* (UKÄ 2023) som finns på UKÄ:s webbplats. För ytterligare information om den ursprungliga granskningen och de bedömningsområden och utvärderingsfrågor som ingår, se *Universitets och högskolors arbete med att främja och bredda rekryteringen till högre utbildning, del 1* (UKÄ 2022).

**Instruktioner för åtgärdsredovisningen:**

* Åtgärdsredovisningen indelas utifrån de bedömningsområden och utvärderingsfrågor som anges i mallen. Rekommendationerna är lämpliga som underrubriker.
* Lärosätet ska redovisa sin analys och en redogörelse av de åtgärder som genomförts med anledning av de graderade rekommendationerna.
* Det ska tydligt framgå vilka åtgärder som har genomförts och vilken/vilka rekommendation/rekommendationer de kopplas till.
* Åtgärdsredovisningen ska kunna stå för sig själv, dvs. den ska inte hänvisa till länkar. Alla källor ska vara tillgängliga för bedömargruppen vid förfrågan.
* Om åtgärder innefattat nya eller reviderade dokument, till exempel styrdokument som är relevanta för åtgärdsredovisningen, ska dessa laddas upp som bilagor.
* Redovisningen ska omfatta max tre sidor per bedömningsområde exklusive mallens rubrik och inledande text, i tolv punkters textstorlek. Mallens formgivning och marginaler ska inte ändras.
* Åtgärdsredovisningen och eventuella bilagor ska ha inkommit till UKÄ senast 1 mars 2024 som angetts i UKÄ:s beslut.

## Bedömningsområde: Styrning och organisation

**Analysera de graderade rekommendationer som läroäsätet fått och beskriv de åtgäder som vidtagits på basis av dessa.**

1. Vad vill lärosätet uppnå med arbetet?
2. Hur skapar lärosätet ramar och förutsättningar för arbetet?

**Bedömningsområde: Utformning, genomförande och resultat**

**Analysera de graderade rekommendationer som läroäsätet fått och beskriv de åtgäder som vidtagits på basis av dessa.**

1. Vad gör lärosätet i sitt arbete med breddad rekrytering?
2. Hur följer lärosätet upp resultatet från arbetet med breddad rekrytering?